

УТВЕРЖДАЮ

Директор В.В. Лапшина

Приказ от 31.08.2026 № 15



Приложение № 2

**План мероприятий
по организации контроля питания**

№	Мероприятия		Ответственные
1. Создание нормативно – правовой базы организации питания			
1	Издание приказа об организации питания с учетом выполнения требований в период распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), создание бракеражной комиссии, назначение ответственных.	Август - Сентябрь	Директор школы
2	Изучение нормативных документов вышестоящих организаций по вопросам организации питания.	В течение года	Администрация школы
2. Информационно – аналитическая деятельность			
1	Разместить на школьном сайте информацию о создании комиссии по контролю за качеством питания обучающихся.	Сентябрь	Председатель комиссии
2	Подготовка информации по вопросу организации питания различных групп учащихся (по соц. составу, по группам здоровья).	Сентябрь	Ответственный за организацию питания
3	Оформить информационные стенды: «Меню», «Правила поведения в столовой».	Октябрь	Зам. директора по ВР
4	Совещания при директоре: «Организация горячего питания, соблюдение норм СанПин».	Октябрь	Классные руководители, зам. директора по ВР
5	Подготовка аналитических материалов по итогам организации питания в ОУ.	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР

3. Организационная деятельность

1	Анкетирование учащихся и родителей по вопросу качества питания детей в школьной столовой.	Октябрь Март	Классные руководители, зам. директора по ВР
2	Проведение школьного конкурса «Разговор о правильном питании».	Апрель	зам. директора по ВР

4. Просветительская деятельность

1	Беседы с учащимися о правильном питании.	В течение года	Кл. руководители
2	Проведение родительских собраний «Правильное питание – один из факторов укрепления здоровья».	Декабрь	Кл. руководители
3	Праздник «За здоровый образ жизни» в рамках Всероссийского дня здоровья.	Сентябрь Май	Кл. руководители, Головина О.Г.
4	Конкурс рисунков «Витамины в нашей жизни».	Январь	зам. директора по ВР

5. Контрольная деятельность

1	Контроль за санитарно – гигиеническим состоянием пищеблока.	Ежедневно	Директор школы
2	Контроль за качеством поступаемых продуктов, сроками реализации, качеством приготовления блюд.	Ежедневно	Бракеражная комиссия
3	Контроль за технологией приготовления блюд.	Ежедневно	Бракеражная комиссия
4	Контроль за состоянием здоровья работников пищеблока.	Ежедневно	Директор школы
5	Контроль по охвату обучающихся горячим питанием.	Ежедневно	Классные руководители
6	Рейды по проверке санитарного состояния обеденного зала и помещений пищеблока (акт проверки)	1 раз в четверть	Комиссия по контролю за качеством питания
7	Аналитическая деятельность по разработке меню школьной столовой, внесение корректировок с учётом мнений обучающихся, родителей и соблюдения норм СанПиНа.	Июнь	Комиссия по контролю за качеством питания